



АДМИНИСТРАЦИЯ

Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2023 года

с. Маловка

№ 17 - пг _____

О создании комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края в количестве 3 человек.
2. Назначить председателем комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края контрактного управляющего.
3. Утвердить состав комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Приложение № 1.
4. Утвердить порядок работы комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, Приложение № 2.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Маловский вестник» и на официальном сайте администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

ВРИО Главы Маловского сельсовета
Ирбейского района Красноярского края

Н.В Слабуха

Приложение № 1
к постановлению администрации Маловского
сельсовета Ирбейского района Красноярского края
от 07.04.2023 № 17-пг

Состав
комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского
сельсовета Ирбейского района Красноярского края

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Слабуха Нина Владимировна	Контрактный управляющий	Председатель комиссии
Кашина Татьяна Владимировна	Главный бухгалтер	Секретарь комиссии
Дубовцова Ольга Михайловна	Депутат	Член комиссии

Приложение № 2
к постановлению администрации Маловского
сельсовета Ирбейского района Красноярского края
от 07.04.2023 № 17-пг

**Порядок работы
комиссии по осуществлению закупок в администрации Маловского
сельсовета Ирбейского района Красноярского края**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по осуществлению закупок в администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края (далее - Комиссия) создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Задачей комиссии является соблюдение всех принципов контрактной системы, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Состав комиссии и порядок ее формирования.

2.1. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, составляет 3 человека.

Состав комиссии утверждается постановлением администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края.

2.2. Комиссия формируется в следующем составе:

председатель комиссии – 1 человек;

секретарь комиссии – 1 человек;

члены комиссии – 1 человек.

2.3. В состав комиссии преимущественно включаются:

- лица, прошедшие профессиональную переподготовку в сфере закупок;

- лица, прошедшие повышение квалификации в сфере закупок;

- лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.4. При включении в состав комиссии членов комиссии соблюдаются ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В случае выявления в составе комиссии лиц, противоречащих указанным ограничениям, администрация Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края принимает решения об их замене.

Замена члена комиссии производится путем внесения изменений в акт о создании комиссии.

3. Организация деятельности комиссии.

3.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Члены комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.4. Председатель комиссии уведомляет членов комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии, организует и планирует её работу, председательствует на заседаниях комиссии, контролирует выполнение принятых решений.

Председатель уведомляет членов комиссии об очередном заседании комиссии не позднее, чем за 10 дней до дня заседания комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет член комиссии.

3.6. Секретарь комиссии своевременно передает необходимую информацию всем членам комиссии, ведет протоколы заседания, выдает выписки из протоколов или решений комиссии, ведет иную документацию комиссии.

3.7. Иные члены комиссии принимают участие в работе комиссии, присутствуют на заседании комиссии, формируют запросы о получении информации, необходимой для работы комиссии.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии, согласными с соответствующими решениями комиссии.

Если член комиссии имеет особое мнение, оно заносится в протокол комиссии за подписью этого члена приемочной комиссии.

3.9. Протокол комиссии должен содержать:
дату и место проведения заседания комиссии;
общие сведения о закупке;
сведения о заказчике;
сведения о начальной (максимальной) цене контракта;
сведения о поступивших заявках и предложениях;
сведения о поступивших заявках и предложениях (номер, дата и время регистрации, решение о допуске или отказе в допуске, причина отказа в допуске);
сведения о рассмотрении поступивших заявках и предложениях;
сведения о решениях, принятых членами комиссии;
результаты закупки.

4. Права и обязанности комиссии.

4.1. При выполнении своих функций члены комиссии обладают следующими правами:

- при выполнении своих функций обращаться к специалистам администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края для получения необходимых комиссии сведений;

- привлекать к своей работе специалистов администрации Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края;

- в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» привлекать независимых экспертов.

4.2. К обязанностям членов комиссии относятся:

- сообщение главе Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края о возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупки;

- сообщение главе Маловского сельсовета Ирбейского района Красноярского края об отказе предоставления сотрудниками необходимых комиссии сведений.

4.3. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Ответственность членов комиссии.

Члены комиссии при осуществлении своих полномочий несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.